**Plataforma Digital da Agência Humanize**

**Requisitos Funcionais (RF)**

**Front-end (Usuário Final)**

* **RF01 –** O sistema deve permitir o cadastro de clientes e leads, com formulário contendo dados pessoais e profissionais.
* **RF02 –** O sistema deve disponibilizar um simulador de orçamentos interativo, permitindo selecionar serviços/pacotes, aplicar parâmetros e gerar estimativas em tempo real.
* **RF03 –** O sistema deve possibilitar agendamento online de reuniões (virtuais ou presenciais), exibindo datas e horários disponíveis em calendário interativo.
* **RF04 –** O sistema deve disponibilizar uma página institucional responsiva, com missão, visão, valores, portfólio, equipe e depoimentos.
* **RF05 –** O sistema deve permitir a exportação do orçamento simulado (ex.: PDF ou envio por e-mail).

**Back-end (Administrativo)**

* **RF06 –** O painel administrativo deve permitir a gestão de cadastros (clientes e leads).
* **RF07 –** O painel administrativo deve permitir a gestão de orçamentos solicitados, com histórico e status (pendente, enviado, aprovado, recusado).
* **RF08 –** O painel administrativo deve permitir a gestão de agendamentos, incluindo confirmação, alteração e cancelamento, além de sincronização com calendário interno.
* **RF09 –** O sistema deve gerar relatórios básicos de solicitações, aprovações de orçamentos, agendamentos e estatísticas de uso.

**Infraestrutura e Integrações**

* **RF10 –** O sistema deve estar hospedado em servidor cloud com disponibilidade mínima de 99%.
* **RF11 –** O sistema deve possuir banco de dados seguro para armazenar cadastros, orçamentos e agendamentos.
* **RF12 –** O sistema deve possibilitar integração opcional com e-mail e WhatsApp para envio de confirmações e orçamentos.

**Requisitos Não Funcionais (RNF)**

**Usabilidade e Experiência**

* **RNF01 –** O sistema deve ser responsivo, funcionando adequadamente em desktop, tablets e dispositivos móveis.
* **RNF02 –** A interface deve seguir princípios de design UX/UI humanizado, priorizando clareza, acessibilidade e simplicidade.
* **RNF03 –** O tempo médio de aprendizado para o uso do painel administrativo não deve exceder 2 horas de treinamento.

**Performance**

* **RNF04 –** O tempo de carregamento das páginas deve ser inferior a 3 segundos em conexões comuns (4G/Wi-Fi).
* **RNF05 –** O simulador de orçamentos deve gerar o cálculo em menos de 2 segundos.
* **RNF06 –** O agendamento online deve processar a solicitação em tempo real, sem inconsistências.

**Segurança**

* **RNF07 –** O sistema deve utilizar criptografia (HTTPS/SSL) para transmissão de dados.
* **RNF08 –** Os dados dos clientes devem estar protegidos em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).
* **RNF09 –** Deve haver sistema de controle de acesso com autenticação diferenciada (administradores x usuários finais).

**Manutenção e Confiabilidade**

* **RNF10 –** O sistema deve possuir logs de auditoria para rastrear alterações em cadastros, orçamentos e agendamentos.
* **RNF11 –** O sistema deve permitir backup automático diário do banco de dados.
* **RNF12 –** A arquitetura deve ser desenvolvida em tecnologias open source, conforme restrição do projeto.
* **RNF13 –** O sistema deve ter suporte para pelo menos 500 usuários simultâneos, garantindo escalabilidade inicial.